

**ACTA DE COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST
vigencia 2018 - 2020
No. 015**

Fecha: junio 19 de 2020
HORA: 2:00 pm hasta 6:00pm
LUGAR: Encuentro virtual

Orden del día.

1. Verificación de asistencia
2. Lectura del acta anterior
3. Revisión seguimiento de tareas
4. Hallazgo y socialización de cada sede
5. Revisión de tareas
6. Conclusiones y asignación de tareas.

Desarrollo de la reunión.

1. Verificación de asistencia

Se verifica la asistencia presencial, presidente, secretaria y suplente

2. Lectura del acta anterior

3. Revisión y seguimiento de tarea

- Se realizaron inspecciones de seguridad
- Se solicitó a almacén los listados de entrega de EPP a los funcionarios del hospital. Se adjuntan registros.
- Se diligenció el formato de informe de cumplimiento de EPP cada sede del hospital
- Se diligenció el formato de cumplimiento de bioseguridad en cada sede del hospital
- La profesional de SST informa al COPASST que pasó la carta de renuncia y va solo hasta el 30 de junio del 2020, los casos de salud de Yolanda Zamorano y Jacqueline Domínguez, a la fecha no se ha recibido respuesta por parte de gerencia ni recursos humanos.
- La médica que estaba en aislamiento preventivo su resultado del COVID-19 salió negativo y se incorporó de nuevo al hospital.
- El jueves se reportó un caso sospechoso de COVID-19 de un funcionario de urgencias y se realizó el respectivo aislamiento preventivo.

- A la fecha no se recibe respuesta por parte de la ARL sobre nueva entrega de los EPP
- Se realizó la convocatoria para inscripción del nuevo integrante del COPASST y solo se inscribió una candidata, se informa al gerente y por ende será el nuevo representante.
- Por medio de un correo se le informa a la profesional de la ARL que las reuniones del COPASST serán todos los jueves de 2pm a 6pm para que les haga el acompañamiento.
- Respecto al reporte de verificación de condición de salud de la señora Nidia de Agesoc se le envió un correo a la coordinadora.

4. Conclusiones y asignación de tareas

Conclusiones:

- Se realizará seguimiento semanal para el cumplimiento de inspecciones de seguridad en el hospital en las tres sedes.
- Por parte de la Profesional se recibe información que hasta la fecha no se ha presentado ningún accidente laboral.
- La ARL solo ha hecho un solo envío de EPP el 20 de abril del 2020, ya la Profesional de SST ha realizado la solicitud en dos ocasiones y a la fecha no se ha recibido segunda entrega aún.

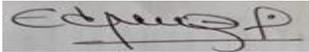
Tareas:

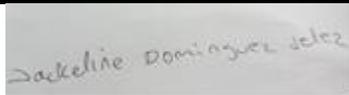
- La profesional de SST del Hospital nos dará apoyo hasta el 26 de junio para realizar el envío de la información a la dirección territorial solicitada por la emergencia de COVID-19
- Realizar las inspecciones de seguridad semanal y hacer seguimiento.
- Realizar los cursos planeados por la ARL.
- Por medio de una resolución interna del hospital se realizará el nombramiento de la nueva integrante del COPASST
- Se les recomienda al Copasst tomar registro fotográfico.

Próxima reunión: 25 de junio del 2020

No siendo otro el motivo de la reunión se da por terminada a las 6:00pm del día 18 de junio del año 2020.

Asistentes:

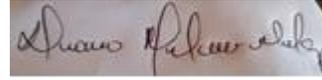
Nombre Y Apellidos	No. Identificación	Firma
Edgar Arly Paz Meneses	94419923	
Diana Bedoya	31433991	

Jackeline Dominguez	66910005	
Melissa Vides (invitada)	38.555.146	



EDGAR ARLEY PAZ

PRESIDENTE- COPASST



DIANA BEDOYA

SECRETARIA - COPASST





**E . S . E . HOSPITAL
JOSÉ RUFINO VIVAS**

Calidez, Vocación & Excelencia en Salud!

E.S.E HOSPITAL JOSE RUFINO VIVAS



BC-CER185565 CO-SC-CFR185565

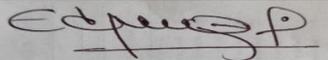
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

FECHA : 19 JUNIO 2020

SEDE: DAGUA- KM30-QUEREMAL

RESPONSABLE: EDGAR PAZ- JACKELINE DOMINGUEZ-DIANA BEDOYA

No.	PREGUNTA	ESTADO		EVIDENCIA	OBSERVACIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO %
		SI	NO			
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X		Base de trabajadores anexo 1	Se realiza de acuerdo a la necesidad de la sede cuando los asistenciales piden a almacén	100%
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X		Orden de compra anexo 2	Se cuenta con Ficha técnica de los EPP	100%
3	¿Se está entregando los EPP a todos los funcionarios de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X		Base de trabajadores anexo 4		100%
4	Los EPP se están entregando oportunamente?	X		Listado de registro y frecuencia de entrega de EPP, anexo 5		100%
5	Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X		Listado de registro y frecuencia de entrega de EPP, anexo 5	Se revisará el tema teniendo en cuenta el grado de riesgo el cual están expuestos los funcionarios	100%
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X		Inventario anexo 6	Se hace una proyección de acuerdo a las necesidades y requerimientos de cada área y los pedidos se realizan mensuales.	100%

7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?		X	Oficio de solicitud, anexo 7, oficio de respuesta 8	A la fecha no se ha recibido mas entrega por parte de la ARL y se les ha escrito en dos ocasiones.	0%
TOTAL					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO TOTAL %	86%
 FIRMA: PRESIDENTE DEL DEL COPASST- EDGAR PAZ						



LISTA DE CHEQUEO DE INSPECCIÓN GENERAL

Código: F-THSST-06

Fecha: Enero 2015



Fecha y Hora de la inspección

18 Junio 2020

Persona encargada de la inspección:

Zacdelini Domínguez Velaz

Área: Consulta externa ___ Laboratorio X Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias X P y P ___ otra X Cual? Hospitalización

No	CONDUCTAS	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	ACCIONES A GENERAR	RESPONSABLE
MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS							
1	Trasvasa residuos contenidos en bolsa roja a otro recipiente		X				
2	Lavado de manos luego de manipular residuos	X					
3	Uso de la pinza porta objetos para desecho de residuos contaminados con material biológico		X				
	Los guardianes están fijos y se visualiza su ubicación fácilmente?	X					
4	Los restos de las ampollas son descartadas en el guardián por ser elementos corto punzantes después de que se abren?	X					
5	Clasificación inadecuada de residuos hospitalarios		X				
MANEJO DE ELEMENTOS CORTOPUNZANTES							
1	Reencapsula la agujas		X				
2	Camina con elementos Cortopunzantes usados en la mano		X				
3	Descarta inmediatamente los elementos Cortopunzantes	X					
4	El Contenido del guardián es el indicado?	X					
5	Se Sobrepasa el límite de capacidad de los guardianes		X				
CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD							
1	Se observa un lavado de manos antes y después de realizar procedimientos	X					
2	Manipulación de pacientes sin guantes		X				
3	Toma de muestras de laboratorio sin guantes						
4	El personal asistencial utiliza cadenas, collares, joyería a través de perforaciones en el cuerpo, pulseras y/o anillos en los horarios laborales.		X				
	El personal asistencial femenino utiliza arete discretos y pequeños en los horarios laborales?	X					
5	El maquillaje de las funcionarias asistenciales es natural o mínimo	X					
6	Los funcionarios asistenciales tiene las uñas cortas y sin maquiar?	X					
7	Manipula ropa contaminada sin guantes		X				
	Al realizar cualquier procedimiento tales como: muestras para laboratorio de sangre venosa o arterial, secreciones, orina, se higieniza a los pacientes, los funcionarios asistenciales usan los EPP	X					
8	Se usa bata de manga larga cuando se manipulan sondas o drenajes o cualquier procedimiento	X					
9	Para el descarte Los líquidos o secreciones de pacientes son tratados con desinfectantes antes de su eliminación ?		X				
10	Toda la ropa de cama usada se considera sucia y por lo tanto es tratada como contaminada?	X					
11	No realizan movimientos bruscos, ni sacuden la ropa en el ambiente para evitar contaminación microbiana del aire.? Area de urgencias y hospitalizacion		X				

12	Los colchones y almohadas están cubiertos con material impermeable de forma que puedan ser limpiados con un detergente y desinfectarse?. Areadeurgencias y hospitalización	X					
14	Utiliza el Cabello suelto durante suturo		X				
15	Transportar muestras de laboratorio sin guantes y sin el recipiente de seguridad		X				
16	Come en áreas de trabajo		X				
17	Explica al paciente los procedimientos que le realizará	X					
19	Se realiza la limpieza de derrames de secreciones, fluidos o sangre se realiza con la técnica aséptica	X					
20	¿Todas las superficies son de fácil limpieza?	X					
21	Se guarda alimentos en las neveras o en los equipos de refrigeración de sustancias contaminantes o químicos.		X				
22	Se Restringe el ingreso de personal no autorizado a las áreas de alto riesgo biológico, a quien no utilice los elementos de protección personal y a los niños	X					
23	Uso de hipoclorito en concentraciones adecuadas para cada función	X					
USO DEL EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL							
1	El personal asistencial hacen buen uso de los elementos de protección personal (tapabocas que cubra nariz y boca, guantes de latex,gafas de seguridad, careta, bata manga larga desechables o antifluidos, polaina y cofia)	X					
2	El personal de aseo utiliza permanentemente el equipo de protección personal como: delantal plástico, guantes de plasticos, gafas protectoras y mascarillas que cubran boca y nariz,botas plasticas cuando sea necesario?	X					
3	Uso de batas de seguridad cuando se esta en contacto con pacientes	X					
4	Uso de batas de seguridad en áreas comunes (Administración, calle, farmacia, otro.)		X				
5	Control eficiente de los vectores, por ejemplo: roedores e insectos?	X					
6	Instalaciones de descontaminación y lavado son suficientes y están en buenas condiciones?.	X					
7	Buena señalización del área.	X					
INSTALACIONES LOCATIVAS							
1	Las superficies de trabajo (pisos, escaleras, etc.) presentan derrames, obstáculos, defectos, desniveles, fugas de agua)		X				
2	Las vías de acceso (Pasillos) tiene buena accesibilidad, demarcación, dimensiones, iluminación.	X					
3	Los sistemas de ventilación están en buen estado, funcionan adecuadamente, se les hace mantenimiento periódico o están bien ubicados.		X				
INSTALACIONES ELECTRICAS							
1	El cableado, cordones, tomas, puestas a tierra, enchufes, conexiones, cajas de interruptores, paneles, transformadores, fusibles están bien ubicados, con protección y señalizados	X					
EQUIPOS PARA ATENCION DE EMERGENCIAS							
1	Los extintores están bien ubicados, señalizados, con cobertura adecuada, funcionamiento, espacio sin obstáculos y cumple con las normas.	X					



LISTA DE CHEQUEO DE INSPECCIÓN GENERAL

Código: F-THSST-06

Fecha: Enero 2015



SC-1001190005 EQ-30-CER100058

Fecha y Hora de la inspección 18-06-20

Persona encargada de la inspección: Edpa APZ

Área: Consulta externa ___ Laboratorio X Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias X P y P ___ otra X Cual? Hospitalización

No	CONDUCTAS	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	ACCIONES A GENERAR	RESPONSABLE
MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS							
1	Trasvasa residuos contenidos en bolsa roja a otro recipiente		X				
2	Lavado de manos luego de manipular residuos	X					
3	Uso de la pinza porta objetos para desecho de residuos contaminados con material biológico		X				
	Los guardianes están fijos y se visualiza su ubicación fácilmente?	X					
4	Los restos de las ampollas son descartadas en el guardián por ser elementos corto punzantes después de que se abren?	X					
5	Clasificación inadecuada de residuos hospitalarios		X				
MANEJO DE ELEMENTOS CORTOPUNZANTES							
1	Reencapsula la agujas		X				
2	Camina con elementos Cortopunzantes usados en la mano		X				
3	Descarta inmediatamente los elementos Cortopunzantes	X					
4	El Contenido del guardián es el indicado?	X					
5	Se Sobrepasa el límite de capacidad de los guardianes		X				
CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD							
1	Se observa un lavado de manos antes y después de realizar procedimientos	X					
2	Manipulación de pacientes sin guantes		X				
3	Toma de muestras de laboratorio sin guantes		X				
4	El personal asistencial utiliza cadenas, collares, joyería a través de perforaciones en el cuerpo, pulseras y/o anillos en los horarios laborales.	X					
	El personal asistencial femenino utiliza arete discretos y pequeños en los horarios laborales?	X					
5	El maquillaje de las funcionarias asistenciales es natural o mínimo	X					
6	Los funcionarios asistenciales tiene las uñas cortas y sin maquiar?		X				
7	Manipula ropa contaminada sin guantes		X				
	Al realizar cualquier procedimiento tales como: muestras para laboratorio de sangre venosa o arterial, secreciones, orina, se higieniza a los pacientes, los funcionarios asistenciales usan los EPP	X					
8	Se usa bata de manga larga cuando se manipulan sondas o drenajes o cualquier procedimiento	X					
9	Para el descarte los líquidos o secreciones de pacientes son tratados con desinfectantes antes de su eliminación ?	X		X			
10	Toda la ropa de cama usada se considera sucia y por lo tanto es tratada como contaminada?	X					
11	No realizan movimientos bruscos, ni sacuden la ropa en el ambiente para evitar contaminación microbiana del aire.? Area de urgencias y hospitalización		X				

12	Los colchones y almohadas están cubiertos con material impermeable de forma que puedan ser limpiados con un detergente y desinfectarse?. Areadeurgencias y hospitalización	X					
14	Utiliza el Cabello suelto durante suturno		X				
15	Transportar muestras de laboratorio sin guantes y sin el recipiente de seguridad		X				
16	Come en áreas de trabajo		X				
17	Explica al paciente los procedimientos que le realizará	9					
19	Se realiza la limpieza de derrames de secreciones, fluidos o sangre se realiza con la técnica aséptica	X					
20	¿Todas las superficies son de fácil limpieza?	X					
21	Se guarda alimentos en las neveras o en los equipos de refrigeración de sustancias contaminantes o químicos.		X				
22	Se Restringe el ingreso de personal no autorizado a las áreas de alto riesgo biológico, a quien no utilice los elementos de protección personal y a los niños	X					
23	Uso de hipoclorito en concentraciones adecuadas para cada función	X					
USO DEL EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL							
1	El personal asistencial hacen buen uso de los elementos de protección personal (tapabocas que cubra nariz y boca, guantes de latex,gafas de seguridad, careta, bata manga larga desechables o antifluidos, polaina y cofia)	X					
2	El personal de aseo utiliza permanentemente el equipo de protección personal como: delantal plástico, guantes de plasticos, gafas protectoras y mascarillas que cubran boca y nariz,botas plasticas cuando sea necesario?	X					
3	Uso de batas de seguridad cuando se esta en contacto con pacientes	X					
4	Uso de batas de seguridad en áreas comunes (Administración, calle, farmacia, otro.)		X				
5	Control eficiente de los vectores, por ejemplo: roedores e insectos?	X					
6	Instalaciones de descontaminación y lavado son suficientes y están en buenas condiciones?.	X					
7	Buena señalización del área.	X					
INSTALACIONES LOCATIVAS							
1	Las superficies de trabajo (pisos, escaleras, etc.) presentan derrames, obstáculos, defectos, desniveles, fugas de agua)	X	X				
2	Las vías de acceso (Pasillos) tiene buena accesibilidad, demarcación, dimensiones, iluminación.	X					
3	Los sistemas de ventilación están en buen estado, funcionan adecuadamente, se les hace mantenimiento periódico o están bien ubicados.		X				
INSTALACIONES ELECTRICAS							
1	El cableado, cordones, tomas, puestas a tierra, enchufes, conexiones, cajas de interruptores, paneles, transformadores, fusibles están bien ubicados, con protección y señalizados	9					
EQUIPOS PARA ATENCION DE EMERGENCIAS							
1	Los extintores están bien ubicados, señalizados, con cobertura adecuada, funcionamiento, espacio sin obstáculos y cumple con las normas.	9					



LISTA DE CHEQUEO DE INSPECCIÓN GENERAL

Código: F-THSST-06

Fecha: Enero 2015



Fecha y Hora de la inspección 18-06-20

Persona encargada de la inspección: Km 30. Diana Berdugo

Área: Consulta externa Laboratorio Odontología Servicios generales Urgencias P y P otra Cual? Hospitalización

No	CONDUCTAS	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	ACCIONES A GENERAR	RESPONSABLE
MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS							
1	Trasvasa residuos contenidos en bolsa roja a otro recipiente		X				
2	Lavado de manos luego de manipular residuos	X					
3	Uso de la pinza porta objetos para desecho de residuos contaminados con material biológico		X				
	Los guardianes están fijos y se visualiza su ubicación fácilmente?	X					
4	Los restos de las ampollas son descartadas en el guardián por ser elementos corto punzantes después de que se abren?	X					
5	Clasificación inadecuada de residuos hospitalarios		X				
MANEJO DE ELEMENTOS CORTOPUNZANTES							
1	Reencapsula la agujas		X				
2	Camina con elementos Cortopunzantes usados en la mano		X				
3	Descarta inmediatamente los elementos Cortopunzantes	X					
4	El Contenido del guardián es el indicado?		X				
5	Se Sobrepassa el límite de capacidad de los guardianes		X				
CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD							
1	Se observa un lavado de manos antes y después de realizar procedimientos	X					
2	Manipulación de pacientes sin guantes		X				
3	Toma de muestras de laboratorio sin guantes						
4	El personal asistencial utiliza cadenas, collares, joyería a través de perforaciones en el cuerpo, pulseras y/o anillos en los horarios laborales.		X				
	El personal asistencial femenino utiliza arete discretos y pequeños en los horarios laborales?	X					
5	El maquillaje de las funcionarias asistenciales es natural o mínimo	X					
6	Los funcionarios asistenciales tiene las uñas cortas y sin maquiar?	X					
7	Manipula ropa contaminada sin guantes		X				
	Al realizar cualquier procedimiento tales como: muestras para laboratorio de sangre venosa o arterial, secreciones, orina, se higieniza a los pacientes, los funcionarios asistenciales usan los EPP	X					
8	Se usa bata de manga larga cuando se manipulan sondas o drenajes o cualquier procediiento		X				
9	Para el descarte Los líquidos o secreciones de pacientes son tratados con desinfectantes antes de su eliminación ?		X				
10	Toda la ropa de cama usada se considera sucia y por lo tanto es tratada como contaminada?	X					
11	No realizan movimientos bruscos, ni sacuden la ropa en el ambiente para evitar contaminación microbiana del aire.? Area de urgencias y hospitalizacion		X				

12	Los colchones y almohadas están cubiertos con material impermeable de forma que puedan ser limpiados con un detergente y desinfectarse?. Areadeurgencias y hospitalización	X					
14	Utiliza el Cabello suelto durante suturno		X				
15	Transportar muestras de laboratorio sin guantes y sin el recipiente de seguridad		X				
16	Come en áreas de trabajo		X				
17	Explica al paciente los procedimientos que le realizará	X					
19	Se realiza la limpieza de derrames de secreciones, fluidos o sangre se realiza con la técnica aséptica	X					
20	¿Todas las superficies son de fácil limpieza?	X					
21	Se guarda alimentos en las neveras o en los equipos de refrigeración de sustancias contaminantes o químicos.		X				
22	Se Restringe el ingreso de personal no autorizado a las áreas de alto riesgo biológico, a quien no utilice los elementos de protección personal y a los niños	X					
23	Uso de hipoclorito en concentraciones adecuadas para cada función	X					
USO DEL EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL							
1	El personal asistencial hacen buen uso de los elementos de protección personal (tapabocas que cubra nariz y boca, guantes de latex,gafas de seguridad, careta, bata manga larga desechables o antifluidos, polaina y cofia)	X					
2	El personal de aseo utiliza permanentemente el equipo de protección personal como: delantal plástico, guantes de plasticos, gafas protectoras y mascarillas que cubran boca y nariz,botas plasticas cuando sea necesario?	X					
3	Uso de batas de seguridad cuando se esta en contacto con pacientes	X					
4	Uso de batas de seguridad en áreas comunes (Administración, calle, farmacia, otro.)		X				
5	Control eficiente de los vectores, por ejemplo: roedores e insectos?	X					
6	Instalaciones de descontaminación y lavado son suficientes y están en buenas condiciones?.	X					
7	Buena señalización del área.	X					
INSTALACIONES LOCATIVAS							
1	Las superficies de trabajo (pisos, escaleras, etc.) presentan derrames, obstáculos, defectos, desniveles, fugas de agua)		X				
2	Las vías de acceso (Pasillos) tiene buena accesibilidad, demarcación, dimensiones, iluminación.	X					
3	Los sistemas de ventilación están en buen estado, funcionan adecuadamente, se les hace mantenimiento periódico o están bien ubicados.		X				
INSTALACIONES ELECTRICAS							
1	El cableado, cordones, tomas, puestas a tierra, enchufes, conexiones, cajas de interruptores, paneles, transformadores, fusibles están bien ubicados, con protección y señalizados	X					
EQUIPOS PARA ATENCION DE EMERGENCIAS							
1	Los extintores están bien ubicados, señalizados, con cobertura adecuada, funcionamiento, espacio sin obstáculos y cumple con las normas.	X					



**E . S . E . HOSPITAL
JOSÉ RUFINO VIVAS**

Calidez, Vocación & Excelencia en Salud!

E.S.E HOSPITAL JOSE RUFINO VIVAS

**VIGENCIA: junio 30
del 2020**



BC-CER185565 CO-SC-CFR185565

LISTA DE CHEQUEO COVID-19

FR-SST-033

FECHA : 19 DE JUNIO DEL 2020

SEDE: QUEREMAL, KILOMETRO 30 Y DAGUA

**RESPONSABLE: DIANA BEDOYA- EDGAR
PAZ- JACKELINE DOMINGUEZ**

No.	PREGUNTA	ESTADO		OBSERVACIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO %
		SI	NO		
1	Existe la base de datos de todos los empleados	X			100%
2	Todos los empleados están afiliados al sistema de seguridad social.	X			100%
3	Toda persona que entre, este y/o salga del Hospital debe estar haciendo uso del tapabocas.	X			100%
4	Toma de la temperatura de cada funcionario, al ingreso del Hospital. (por medio de termómetro digital infra rojo).		X	EN PROCESO DE COMPRA, COTIZACIONES EN ESPERA	0%
5	Zona de desinfección de manos en cada area del Hospital	X			100%
6	Abstenerse de demostraciones afectivas como besos, abrazos y saludos de manos o demás que impliquen contacto físico.	X			100%
7	Existen barreras físicas que eviten que las emisiones expectorantes (tos, estornudos) tengan contacto con la cara y los ojos.	X			100%

8	Se tiene conocimiento de las líneas de atención establecidas por la Secretaría de Salud Municipal, para informar y notificar los posibles casos respiratorios presentados por los funcionarios, usuarios y consumidores.	X			100%
9	Los funcionarios cuentan con todos los elementos de protección según la exposición de riesgo	X			100%
10	Se cuenta con el almacenamiento y suministro permanente de agua para consumo humano, para las actividades de lavado de manos, limpieza, desinfección de áreas y demás elementos propios de la actividad.	X			100%
11	Se reforzaron los protocolos de limpieza	X			100%
12	Se aumento la frecuencia de recolección de los residuos sólidos del establecimiento y las áreas de los baños.	X			100%
13	Se está garantizando en los baños públicos y en el área de lavado de manos el suministro de jabón líquido y toallas desechables.	X			100%
14	Se estableció una estrategia que permita que los usuarios, pacientes y visitantes se aglomeren en filas a las afueras del Hospital, ya sea por medio de turnos virtuales o fichas y se cumpla con el distanciamiento de 2 metros de distancia.	X			100%

15	Se están implementando medidas de control de ingreso a los usuarios, para evitar que supere el aforo máximo y se cumpla con lo establecido de 2 metros de distancia entre usuario y usuario.	X			100%
16	Se estableció una estrategia de información que permita a usuarios y visitantes conocer las medidas de prevención frente al COVID-19.	X			100%
17	Se tiene una estrategia para informar en las líneas de atención establecidas por la Secretaria de Salud Municipal. Por si algún funcionario, usuario o consumidor presente cuadro respiratorio	X			100%
18	Se implemento y socializo los protocolos de prevención con sus empleados para el ingreso a sus hogares, con el fin de minimizar los riesgos de contagio con las personas que conviven	X			100%
19	Se tiene una estrategia para la educación y orientación, donde se muestre gráficamente el paso a paso de las medidas de bioseguridad adoptadas en este protocolo. Se dispone esta dentro de las instalaciones del Hospital en un sitio visible para todos los funcionarios.	X			100%
20	Se tienen una estrategia para orientar la forma correcta de desecho de los elementos de protección (guantes, tapabocas, batas etc.)	X			100%

TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO TOTAL %	95%
--------------	------------------------------------	-----

BASE DE FUNCIONARIOS NIVEL DE EXPOSICION COVID-19

N°	PUNTO DE ATENCION	CARGO	TIPO DE VINCULACION	ÁREA	ID EMPLEADO	NOMBRE COMPLETO	REGISTRAR SI TIENE ATENCIÓN DIRECTA CON PACIENTES (SI O NO) YA SEA ADMINISTRATIVO O ASISTENCIAL	NIVEL DE RIESGO (directo, indirecto, intermedio)
1	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.399.438	Ana Luzdary Cataño Cano	si	directo
2	DAGUA	Asesora de Control Interno	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	29.401.930	Angelica Maria Velasquez	no	intermedio
3	DAGUA	Sub-Gerente	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	1.144.080.045	Juliana Isabel Escobar Galindez	no	intermedio
4	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.690.232	Carmen Rosa Narváez Mambuscay	si	directo
5	DAGUA	Auxiliar Area Salud (Aux. de Enfermeria)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.398.914	Consuelo Libertad Cerón Jiménez	si	directo
6	K-30	Medico S.S.O.	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.856.198	Leidy Vanessa Brand Giraldo	si	directo
7	DAGUA	Conductor	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.246.413	Didio Zuñiga Saa	si	Indirecto
8	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.399.850	Esperanza Chamorro Serna	no	intermedio
9	DAGUA	Aux.Salud Familiar y Comu..	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	2.552.979	Francisco Antonio Astudillo Miranda	no	Intermedio
10	DAGUA	Técnico en Saneamiento	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.255.835	Hubert Montoya Gamboa	si	Indirecto
11	DAGUA	Medico S.S.O.	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.144.084.017	Andres Fernell Peinado Montiel	si	directo
12	QUEREMAL	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.410.932	Janeth Collazos Jurado	si	directo
13	DAGUA	Odontólogo SSO	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.118.304.668	Maria Camila Hurtado H.	si	directo
14	DAGUA	Conductor	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.247.158	Jorge Eliécer Mondragón Isaza	si	indirecto
15	DAGUA	Gerente	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	16,681,560	Hugo Fernando Collazos Tovar	no	intermedio
16	DAGUA	Celador	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	14.575.749	Libaniel Franco Castañeda	no	intermedio
17	DAGUA	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.400.576	Maria Ofelia Obregón Salas	si	Indirecto
18	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.909.057	Maria Teresa Montero Muñoz	si	directo
19	DAGUA	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.398.791	Mariela Ordóñez García	si	Indirecto
20	DAGUA	Bacterióloga	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.522.838	Maritza Polanco Vidal	si	directo
21	DAGUA	Conductor	EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	94.419.923	Edgar Arley Paz Meneses	si	Indirecto
22	DAGUA	Medico S.S.O	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.984.368	Maira Alejandra Gil Prado	si	directo
23	DAGUA	Enfermera Jefe	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	34.536.635	Yolanda Chávez Paz	si	directo
24	KM30	Auxiliar Area De Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.887.342	Yolanda Zamorano Muñoz	si	directo
25	QUEREMAL	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.581.624	Maria del Pilar Badillo Toro	si	directo
26	QUEREMAL	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.910.005	Jackeline Dominguez Velez	si	directo

27	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.733.570	Aura Cristina Escobar Guevara	si	directo
28	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.910.833	Maria Teresa Valderrama Collazos	si	directo
29	KM30	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.433.991	Diana Milena Bedoya Hernandez	si	directo
30	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.399.639	Cielo Piedad Chavez Ramos	si	directo
31	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.834.535	Julieth Navia Castro	si	directo
32	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.732.194	Nelly Esperanza Largo Marin	si	directo
33	DAGUA	Celador	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.246.611	Diego Lopez Santamaria	no	intermedio
34	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.887.154	Yasmin Estela Potes Giraldo	si	directo
35	QUEREMAL	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.182.991	Lorena Perez Bueno	si	indirecto
36	QUEREMAL	Medico S.S.O Queremal	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.107.104.215	Santiago Leandro Escobar Davila	si	directo
37	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	1.114.733.953	Karen Andrea Alzate Velez	no	intermedio
38	DAGUA	Profesional Universitario Area Contable	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	66.909.537	Faysury Valois Bonilla	no	intermedio
39	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.909.141	Hilda Aura Mejía Sanchez	si	directo
40	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	29.400.582	Luz Miryam Molina Gutierrez	no	intermedio
41	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.727.711	Lady Jennifer Diaz	si	directo
42	KM30	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.911.676	Nini Johanna Baonza	si	directo
43	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.912.639	Tirza Viviana Velez Guevara	si	directo
44	DAGUA	Profesional Universitario Area RR.HH	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	16.642.361	Oscar Rodriguez Estrada	no	intermedio
45	KILOMETRO 30	Auxiliar Area De Salud (Odontologia)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.731.824	Alejandra Julieth Mozo Diaz	si	directo



**E . S . E . HOSPITAL
JOSÉ RUFINO VIVAS**

Calidez, Vocación & Excelencia en Salud!

E.S.E HOSPITAL JOSÉ RUFINO VIVAS



ISO 9001



ISO 15000



E.ONet



E.ONet

SC-CER185565 CO-SC-CFR185565

BASE DE FUNCIONARIOS NIVEL DE EXPOSICIÓN DE RIESGO

N°	PUNTO DE ATENCION	CARGO	TIPO DE VINCULACION	ÁREA	ID EMPELADO	NOMBRE COMPLETO	NIVEL DE EXPOSICIÓN AL RIESGO (continua, frecuente, ocasional, esporádica)	GUANTES PLASTICOS	BOTAS PLASTICAS	DELANTAL PLASTICO	GUANTES	GORRO QX	RESPIRADOR N95	MARCARILLA QX	MONOGAFAS/C ARETA	BATA DE MANGA LARGA ANTIFLUIDO
1	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.399.438	Ana Luzdary Cataño Cano	4				X	X	X	X	X	X
2	DAGUA	Asesora de Control Interno	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	29.401.930	Angelica Maria Velasquez	1							X		
3	DAGUA	Sub-Gerente	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	1.144.080.045	Juliana Isabel Escobar Galindez	1							X		
4	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.690.232	Carmen Rosa Narváez Mambuscay	4				X	X	X	X	X	X
5	DAGUA	Auxiliar Area Salud (Aux. de Enfermeria)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.398.914	Consuelo Libertad Cerón Jiménez	4				X	X	X	X	X	X
6	K-30	Medico S.S.O.	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.856.198	Leidy Vanessa Brand Giraldo	4				X	X	X	X	X	X
7	DAGUA	Conductor	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.246.413	Didio Zuñiga Saa	3				X			X	X	
8	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.399.850	Esperanza Chamorro Serna	1							X		
9	DAGUA	Aux.Salud Familiar y Comu..	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	2.552.979	Francisco Antonio Astudillo Miranda	1							X		
10	DAGUA	Técnico en Saneamiento	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.255.835	Hubert Montoya Gamboa	3				X			X	X	
11	DAGUA	Medico S.S.O.	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.144.084.017	Andres Fernell Peinado Montiel	4				X	X	X	X	X	X
12	QUEREMAL	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.410.932	Janeth Collazos Jurado	4				X	X	X	X	X	X
13	DAGUA	Odontólogo SSO	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.118.304.668	Maria Camila Hurtado H.	4				X	X	X	X	X	X
14	DAGUA	Conductor	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.247.158	Jorge Eliécer Mondragón Isaza	3				X			X	X	
15	DAGUA	Gerente	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	16.681.560	Hugo Fernando Collazos Tovar	1							X		
16	DAGUA	Celador	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	14.575.749	Libaniel Franco Castañeda	2							X		
17	DAGUA	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.400.576	Maria Ofelia Obregón Salas	3	X	X	X	X	X	X	X	X	
18	DAGUA	Auxiliar area Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.909.057	Maria Teresa Montero Muñoz	4				X	X	X	X	X	X
19	DAGUA	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.398.791	Maríela Ordóñez García	3	X	X	X	X	X		X		
20	DAGUA	Bacterióloga	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.522.838	Maritza Polanco Vidal	2							X		
21	DAGUA	Conductor	EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	94.419.923	Edgar Arley Paz Meneses	3				X			X	X	
22	DAGUA	Medico S.S.O	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.984.368	Maira Alejandra Gil Prado	4				X	X	X	X	X	X
23	DAGUA	Enfermera Jefe	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	34.536.635	Yolanda Chávez Paz	4				X	X	X	X	X	X
24	KM30	Auxiliar Area De Salud (forjadora)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.887.342	Yolanda Zamorano Muñoz	4				X	X	X	X	X	X
25	QUEREMAL	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.581.624	Maria del Pilar Badillo Toro	4				X	X	X	X	X	X
26	QUEREMAL	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.910.005	Jackeline Dominguez Velez	4				X	X	X	X	X	X
27	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.733.570	Aura Cristina Escobar Guevara	4				X	X	X	X	X	X
28	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.910.833	Maria Teresa Valderrama Collazos	4				X	X	X	X	X	X
29	KM30	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	31.433.991	Diana Milena Bedoya Hernandez	4				X	X	X	X	X	X
30	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	29.399.639	Cielo Piedad Chavez Ramos	4				X	X	X	X	X	X
31	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.143.834.535	Julieith Navia Castro	4				X	X	X	X	X	X
32	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.732.194	Nelly Esperanza Largo Marin	4				X	X	X	X	X	X
33	DAGUA	Celador	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	6.246.611	Diego Lopez Santamaria	3							X		
34	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.887.154	Yasmin Estela Potes Giraldo	4				X	X	X	X	X	X
35	QUEREMAL	Aux. de Servicios Generales	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	OPERATIVOS	29.182.991	Lorena Perez Bueno	3	X	X	X	X	X	X	X	X	
36	QUEREMAL	Medico S.S.O Queremal	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.107.104.215	Santiago Leandro Escobar Davila	4				X	X	X	X	X	X
37	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	1.114.733.953	Karen Andrea Alzate Velez	2							X		
38	DAGUA	Profesional Universitario Area Contable	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	66.909.537	Faysury Valois Bonilla	1							X		

39	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.909.141	Hilda Aura Mejía Sanchez	4				X	X	X	X	X	X
40	DAGUA	Auxiliar Administrativo	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	29.400.582	Luz Miryam Molina Gutierrez	2							X		
41	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.727.711	Lady Jennifer Diaz	4				X	X	X	X	X	X
42	KM30	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.911.676	Nini Johanna Baonza	4				X	X	X	X	X	X
43	DAGUA	Auxiliar Area De Salud	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	66.912.639	Tirza Viviana Velez Guevara	4				X	X	X	X	X	X
44	DAGUA	Profesional Universitario Area RR.HH	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ADMINISTRATIVOS	16.642.361	Oscar Rodriguez Estrada	1							X		
45	KILOMETRO 30	Auxiliar Area De Salud (Odontologia)	POR NOMBRAMIENTO PARA EMPLEADO PUBLICO	ASISTENCIAL	1.114.731.824	Alejandra Julieth Mozo Diaz	4				X	X	X	X	X	X



**E . S . E . HOSPITAL
JOSÉ RUFINO VIVAS**

Calidez, Vocación & Excelencia en Salud!

NIT N° 890.305.496-9



SC-CER185565 CO-SC-CER185565

FECHA: JUNIO 19 2020

INVENTARIO EPP

GORROS	4650 UNIDADES
TAPABOCAS N95	2603 UNIDADES
CARETAS	148 UNIDADES
BATAS MANGA LARGA	700 UNIDADES
GUANTES	800 UNIDADES
SABANAS	193 UNIDADES
MONOGAFAS	144 UNIDADES
GUANTES NITRILO	300 UNIDADES
BATAS PACIENTE	70 UNIDADES
MASCARILLA QUIRURGICA	1572 UNIDADES
TAPABOCAS DE COLORES	1661 UNIDADES

CALLE 10 N°. 21 – 48 TELÉFONOS: 2450 220 - 2450 520 FAX: 2450 605

E-mail: hospitaldagua@gmail.com - joserufinovivas@telecom.com.co

DAGUA - VALLE



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Diana Proye

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018 18-06-20



Área: Consulta externa / Laboratorio / Odontología / Servicios generales / Urgencias / P y P / otra Cual? 2 en 30 puesto de salud.

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Mascarilla triple filtro	1	18-06-20	1 Tapaboca de alta	66909057	
2	tapaboca alta.	1	18-06-20	Andrés Pineda M.	1144084017	
3	Tapaboca alta	1	18-06-20	Diana Proye	31433991	
4	tapabocas n1 95	1	18-06-20	Monica A M	1130636996	
5	Tapabocas N95	1	19-06-20	Isabel Cristina Valencia Valera	29786292	
6	Tapaboca	1	19-06-20	Carla Almendra R	16732051	
7	Tapaboca	1	18-06-20	Alejandra Julieth Mora	114731824	ALEJANDRA J. MORA
8	tapaboca de alta Marta C Tob	1	18-06-20	Marta C Bello	29347064	Marta C.
9	tapaboca Marta Fernanda G	1	18-06-20	Marta Fernanda G	29417315	
10	Leidy Ximena Diaz	1	19-06-20	Leidy Diaz	66911564	Leidy X Diaz

Información Adicional:

FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018

Quorema



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Bata manga larga	1	17.06.2020	Nini Johanna Rosero	66911676	
2	polainas	2 pares	17.06.2020	Nini Johanna Rosero	66911676	
3	Tapabocas no 95	1	17.06.2020	Nini Johanna Rosero	66911676	
4	Gorro	2	17.06.2020	Nini Johanna Rosero	66911676	
5	Bata	1	17/06/2020	Nidia L.	29401804	
6	Bata	1	18-06/20	Judiana Trullo	66910199	
7	tapabocas N° 95	1	18-06/20	Judiana Trullo	66910199	
8	Gorro	1	18-06/20	Judiana Trullo	66910199	
9	Polainas	1	18-06/20	Judiana Trullo	66910199	
10	Polainas	1	18.06.20	Sacheline Dominguez	66710.001	<i>Sachel</i>

Información Adicional:

Quorema

FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Bata	1	16/06/2020	L. Vanessa Brond G.	1143856198	
2	Pares Polainas	2	16/06/2020	Nidia Lasso	29401804	Nidia L.
3	Gorros	2	16/06/2020	Nidia Lasso	29401804	Nidia L.
4	Tapaboca de Alta	1	16/06/2020	Nidia Lasso	29401804	Nidia L.
5	Polainas	2 P	16/06/2020	Katherin G.	114733609	Katherin G.
6	Gorros	2 U	16/06/2020	Katherin G.	114733609	Katherin G.
7	Tapaboca de Alta	2	16/06/20	Katherin G.	114733609	Katherin G.
8	Tapaboca de NQS	1	16/06/20	Suelly	66910.005	Suelly
9	Polainas	1	16/06/20	Suelly	66910.005	Suelly
10	Gorro	1	16/06/20	Suelly	66910.005	Suelly

Información Adicional:

FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapaboca	1	Mar, 16. Junio	Jairo Zaniga Saa	6247296	
2	polainas	2 P.	Mar. 16. Junio	Jairo Zaniga Zaa	6247296	
3	bata	1	Mar 16. Junio	Jairo Zaniga Saa	6247296	
4	Tapaboca N95	1				
5	Polainas	2	16/06/2020	Maira Alejandra Galindo	1.143984368	
6	bata	1				
7	gamo	2				
8	gomo	1				
9	Tapabocas N95	1	16/06/2020	L. Vanessa Brand G.	1143.856798	
10	Polainas	2	16/			

Maira A. Galindo
 MEDICINA
 C.C. 1143984368

Información Adicional:

FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Bata blanga larga,	1	10-06/20	Mariana Trullo	66910199	
2	polainas	2 P	10-06/20	Mariana Trullo	66910199	
3	Gorros	2	10-06/20	Mariana Trullo	66910199	
4	Tapaboca PPS	1	10-06/20	Mariana Trullo	66910199	
5	Bata blanga larga	1	11-06/20	Daniela Silva	1006008993	Daniela S
6	Polainas	2 P	11-06-20	Daniela Silva	1006008993	Daniela S
7	Gorros	2	11-06-20	Daniela Silva	1006008993	Daniela S
8	Tapaboca PPS	1	11-06-20	Daniela Silva	1006008993	Daniela S
9	Polainas	2 pares	11.06.2020	Nina Juhenna Banzato	6611676	Nina Juhenna Banzato
10	gorros	2	Mar, 26 Junio	Vairo Zaniga Saa	6247296	

Información Adicional:



REGISTRO DE ASISTENCIA

Codigo: F-TH-01



FECHA: 10-06-2020
 TEMA: Informe Semanal
 CAPACITADOR: COOPAST
 OBJETIVO: mejorar el 100%.

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Edgar A. Poz	Comunicador	Edgar A. Poz
2	Sofelene Rodriguez	Asesora de Capacitacion	Sofelene Rodriguez
3	Maria R. Lopez	Asesora de Capacitacion	Maria R. Lopez
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			

COMENTARIOS:
 La Nueva integrante del coopast se integran para la proxima reunion de su trabajo a partir de ahora para el trabajo.
 ELABORO: Edgar A. Poz



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra X Cual? Varios

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Batas manga larga	10	16 - Junio - 2020	Soray Lorena Cruz Alvarez	1117736677	Soray Lorena Cruz A.
2	Tapa boca N 95	10				
3	Gorros	10				
4	Polainas	10				
5	Gants Nitrilo caja	16				
6	Taraboca Quirurgico	4	16-11-2020	Aracelia Ure Velazquez	29.401930	Aracelia
7	Gorro, Tapa boca	1-1	16-06-2020	Yacim	29.400570	M. Cruz
8	Tarabocas N95	1	16-06-2020	Arcel	1-11473300	Arcel
9	Tapa boca N95	1	16-06-20	Diego Lopez	624664	Diego
10	Tarabocas N95	1	16-06-20.	Clara Diaz	6691025	Clara Diaz

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra Cual? Varios

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapabocas. N95-KIT COVID	14	16-06-2020	Yamid Burban	94422261	<i>[Signature]</i>
2	Tapabocas N95 - KIT COVID	1	16-06-2020	Yamid Burban	94422264	<i>[Signature]</i>
3	Gomas- KIT COVID.	2	16-06-2020	Yamid Burban	94422261	<i>[Signature]</i>
4	Tapabocas N95	1	16-06-2020	Yamid Burban	94422264	<i>[Signature]</i>
5	Tapabocas N95.	1	16-06-2020	Gerolaine Solarte	1118304668	<i>[Signature]</i>
6	Tapabocas N95	1	16-06-2020	Gerolaine Solarte	1114731684	<i>[Signature]</i>
7	Overol Bioguard Antiflujo	3	16-06-2020.	Flora Cavala Yurtado	1118304668	<i>[Signature]</i>
8	TAPABOCAS N95	1	16-06-20	DIANA C. ASTAIZA	1114736497	DIANA ASTAIZA
9	Tapaboca N-95	1	16-06-20	Maritza Bolanco Vedral	91572838	Maritza Bolanco Vedral
10	Tapaboca N95.	1	16-06-20.	Lorena Cruz Alvarez	1114736671	Lorena Cruz

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



SC-CER165565 CO-SC-CER165565

Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapaboca N95	1	16/06/2020	Anny Paola Reinoso H	1071630859	
2	Tapaboca N95	1	16/06/2020	Esmer Rodríguez E	10642361	
3	Tapaboca N95	1	17-06-20	Lina B	1.114.731.820	Lina B
4	Tapabocas N95	1	17-06-20	Libermana Prunco	14515749	
5	Tapaboca N95	1	17-06-20	Libermana Prunco	14515749	
6	Tapabocas N95	1	17-06-20	Albert Montoya G	6255835	
7	Batas	5	17-06-20	Albert Montoya G	6255835	
8	Tapabocas N95	1	17/06/2020	Santiago Escobar	1.107.104215	
9	alcohol Otro	1	17-06-2020	Albert Montoya G	6255835	
10						

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra X Cual? Varios

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	TAPA BOCA	1	17-06-20	Diego Posso	16753404	
2	Tapa Bocas	1	17-06-2020	Alexander Reyes	94423113	Alexander
3	Tapa Bocas	1	17/06/2020	José Luis Veldz	112976109	
4	Tapa bocas	1	17/06.2020	Adriana Bustamante	66-29-248	
5	Tapa bocas	1	17/06 20	Navier Martinez	14576.060	
6	TAPA bocas	1	17/06.20	Carimen morcia	66911745	
7	TAPA BOCCAS	1	17-06-20	Katherine Gil	9.14904508	Katherine
8	TAPA bocas	2	17-06-20	Gilberto Gallego	942/15680	
9	Humero Kemos	1	17-06-20.	Tapa Boca S.	16.844.398	
10	Tapa bocas	1	18-06-20	Luisa H. Caluchto O	1114732029	Luisa H. Caluchto

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapabocas N95.	una	Junio 18/20	M ^a Teresa Valderrama	66'910.833.	Teresa.V.
2	tapabocas N. 95	uno	Junio 18/20	Olivera Orlinda Velez	66.912639	Olivera Velez
3	Bata manga larga # 5 uds	5	Junio 18/20	Katherine Gil R.	114445005	Katherine Gil R.
4	tapabocas N95	uno	Junio 18/20	margarita Erazo	66911882	margarita E.
5	tapabocas No 95	uno	Junio 18/20	Ofelia Quintan B	31-685-039	Ofelia Q.
6	tapabocas N° 78	uno	Junio 18/20	Wen Alberto R	16738051	Wen Alberto R.
7	1 overol	uno	Jun-18-2020	Araacelly Carrasco	1114726102	Araacelly C.
8	KIT COVID-19		18-06-2020	loren. cruz	1114736673	loren. cruz
9	overol - covid-19 (Anexo)	1	Junio 18 2020	Martza Polanco Velez	315221838	Martza Polanco Velez
10	tapabocas N. 95	1 UNO	UNO 18-20	Dwain Braxton	31433591	Dwain Braxton

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



SC-CER165565 CO-SC-CER165565

Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapabocas N95	1	junio 19/20	José María Nava	1143884535	<i>[Signature]</i>
2	Tapabocas N95	1	06-18-20	Eugenio de la Hoz	1079932621	<i>[Signature]</i>
3	Tapabocas N95.	1	19-06-20	Luis Carlos Henao	1085276001	<i>[Signature]</i>
4	Tapabocas	1	20-06-20	Luzma Cruz R	6622114	<i>[Signature]</i>
5	Tapabocas	1	junio 19/20	Duberney Sanchez	16754992	<i>[Signature]</i>
6	Tapabocas	1	19-06-20	Victor Burbano	1114726028	<i>[Signature]</i>
7	Tapabocas	1	19-06-20	DAVID ECHEVERRY	1.124.86535	<i>[Signature]</i>
8	Tapabocas.	2.	19-06-20	Asx. Scr. General	66 910 705	<i>[Signature]</i>
9						
10						

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Un Tapabocas	1	fev 17/2020	Reynam Molina Gutierrez	29400582	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



SC-CER18555 CO-SC-CER18555

Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra ___ Cual? _____

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Tapabocas N95	8	14-06-20	Adriana Calle	66912080	Kit covid
2	Polvos Par	15	14-06-20	Adriana Calle	66912080	Kit covid
3	Tapabocas N95	01	14-06-20	Nancy Largo	111473274	Nancy Largo
4	Protectores	2 Ptes.	14-06-20	Adriana Calle	66912080	Kit covid
5	Bebidas	1 Pte	14-06-20	Adriana Calle	66912080	Kit covid
6	Tapabocas N95	01	14 Junio 2020	Fadun Stella Peto	66887154	Fadun Peto
7	Tapabocas N95	01	Junio 14/20	Dhenny Sanchez	16754992	Dhenny Sanchez
8	Protectores. Manga larga	6	14-06-20	Adriana Calle	66912080	Dhenny Sanchez
9	Tapabocas N95	01	16-06-20	Lina Bolanos	1114731528	Lina Bolanos
10	Overol de Protección Antiruido	01	16-06-20	Abir Lens Diaz B.	66.910705	Abir Diaz B.

Información Adicional:



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



SC-CER185565 CO-SC-CER185565

Área: Consulta externa Laboratorio Odontología Servicios generales Urgencias P y P otra Cual?

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Mascarilla N95	1	17-06-20	Alma Llanos Lopez	6662150	[Firma]
2	MASCARILLA N95	1	18-06-20	DIANA ASTAIZO	1114732492	DIANA ASTAIZO
3	Mascarilla N95	1	Junio 18/20	Teresa V.	66910833	Teresa V.
4	Mascarilla N95	1	Junio 18/20	Mónica Castaño	1114731484	Mónica Castaño
5	Mascarilla N95	1	Junio-18-20	EUGENIO		
6	Mascarilla N95	1	Junio-18-20	Fernando Grajales	16503189	Fernando Grajales
7	Mascarilla N95	1	Junio-18-20	Fernando Grajales	16503185	Mónica Castaño
8	TAPABOCAS N95	1	19-06-2020	"EL DELTA SEMINARIA" CEDULA BEJANO	66910977	CEDULA BEJANO
9						
10						

Información Adicional:

CEDULA BEJANO NO HADIA RECONOCIDO EL TAPABOCAS POR QUE ESTO TOMADO MALHEO.



FORMATO PARA ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: FR-SST-001

Fecha: Octubre 30 del 2018



SC-CER185665 CO-SC-CER185665

Área: Consulta externa ___ Laboratorio ___ Odontología ___ Servicios generales ___ Urgencias ___ P y P ___ otra Cual? Urgencias - KIT COVID

No	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	CEDULA	FIRMA DEL FUNCIONARIO
1	Adriana Calle / Tapabocas	1	17-06-20	Adriana Calle	66912050	Adriana Calle
2	Eliberto Valencia / Tapabocas	1	17-06-20	Eliberto Valencia	5244151	NO FIRMS Forst 6 Alzado
3	Tapabocas N 95	1	17-06-20	marlit viller	114315589	marlit viller
4	Lara Diaz (Tapabocas)	1	14-06-20	Lara Diaz	114727711	Lara Diaz
5	Tapabocas 95	1	14-06-20	Liliana Velez		Liliana Velez
6	Tapabocas N 95	1	17-06-20	Diego Lopez Santa	6246611	Diego Lopez
7						
8						
9						
10						

Información Adicional:
